

# 臺北市立大直高級中學112年度防災校園基礎建置執行計畫

## 壹、依據

- 一、112年度教育部補助「高級中等以下學校防災校園建置計畫」。
- 二、臺北市教育局112年度「防災校園基礎建置學校」輔導訪視實施計畫。

## 貳、目的

為強化本校防災自救能量、教育知能及應變處理能力，並落實防災教育課程研發及融入教學，透過教育局輔導訪視，協助學校推動防災校園，提升師生防災素養及學校災害防救能力，特訂頒本計畫，期建構安全之校園環境。

參、上級輔導小組：本市防災教育輔導團。

## 肆、輔導流程及注意事項

### 一、輔導流程：

第1次輔導訪視(112年4月19日) 地點:圖書館4樓會議室		
上午場時間		工作項目
09:00		蒞校
09:00~09:15		學校簡報
09:15~10:30		書面資料審查(含防災演練矩陣式腳本)
10:30~11:10		檢視學校潛勢及避難疏散路線實地踏勘
11:10~11:20		休息
11:20~12:00		綜合座談
第2次到校輔導訪視(搭配921國家防災日預演日同時進行，受訪日期另行規劃)		
上午場時間	下午場時間	工作項目
09:00	14:00	蒞校
09:00~09:40	14:00~14:40	全校防災演練
09:40~10:10	14:40~15:10	學校簡報 1.第一次輔導訪視改善情形。 2.目前防災校園建置現況之報告(含防災教育課程及宣導活動等)
10:10~10:20	15:10~15:20	休息
10:20~11:10	15:20~16:10	綜合座談 1.提出上述項目執行問題與困難。 2.報告書撰寫相關問題討論。

### 二、輔導配合事項：

#### (一) 訪視前

於112年3月31日（星期五）前，將下列資料上傳至雲端 <https://reurl.cc/QjkvZ9>，俾利教育局防災輔導團委員訪視前閱讀資料，另紙本資料於訪視時放至會場備查。

### 1. 校園防災地圖

透過教育部「防災教育資訊網」(<https://disaster.moe.edu.tw/>) 首頁，將網頁下拉至教學資源後，下載防災地圖範例版型，繪製防災地圖並上傳雲端，另於輔導訪視時以草稿彩色影印方式呈現，毋須大圖輸出，以利後續調整。

### 2. 防災演練矩陣式腳本（含應變人員編組及聯繫方式）

腳本應考量校園災害潛勢及災時實際應變狀況，並將學生特殊性突發狀況列入考量，進行情境模擬撰寫。

### 3. 校園災害防救計畫書

透過教育部「防災教育資訊網」(<https://disaster.moe.edu.tw/>) 登入學校帳號後，於「防災校園專區」之「防救災計畫書」中下載撰寫或更新。

### 4. 過去辦理防災演練之紀錄及影片3~5分鐘或照片

防災演練的錄影檔案或照片須包含班級內部躲避姿勢、班級疏散狀況、樓梯口疏散狀況、集合時全體狀況(含應變編組執行狀況、學生點名情形)等。

## (二) 訪視中

1. 請各科室於**第1次預檢4月14日1500時前**參考「基礎建置類防災校園建置工作項目執行重點」([附件1](#))，完成各項資料整備並集中學務處受檢(含校內防災教育網資訊更新)；**4月17日上午1020時實施第2次預檢**。
2. **第1次輔導訪視時間為:112年4月19日(星期三)上午0900時假圖書館4樓會議室辦理**。
3. 列席人員:校長、家長會長、學務主任、總務主任、教務主任、輔導主任、研究發展處主任、圖書館主任、事務組長、防災教育承辦人。
4. 受訪當日由學務主任針對學校各指標內容現況，實施15分鐘簡報（簡報製作參考如[附錄一](#)），內容建議如下：  
(1)校園基本資料：學校簡介[包括地理位置、校園環境、教職員數、

- 學生數(含幼兒園)、建築物資料及災損案例等]。
- (2)校園災害潛勢及危險地點：包含校內外高風險及具災害潛勢區域，災害潛勢請逕上教育部「防災教育資訊網」(<https://disaster.moe.edu.tw/>)登入學校帳密後，於「查詢評估等級」與「GIS圖資查詢」項目確認。
  - (3)歷史災損案例：包含學校曾經遭受天然及人為災害之照片或新聞資料，並說明當時之應變作為及災後復原措施。
  - (4)學校防災教育工作執行現況及規劃：災害防救組織及應變編組、校園防災地圖【針對學校可能面臨之災害潛勢類型，例如地震、淹水、坡地(土石流)、輻射及海嘯災害等】、校園災害防救計畫、防災演練矩陣式腳本、防災教育執行現況及規劃等。
5. 書面資料審查及避難疏散演練矩陣式腳本檢視，未能於簡報詳明之內容，請各科室依訪視輔導項目提供佐證資料，俾利書面審查。
6. 訪視委員檢視學校環境及避難疏散路線實地踏勘規劃：
- (1) 4月17日上午1020時配合第2次預檢實施簡報報告及現地踏勘報告；報告人員為：學務主任、總務主任、生輔組長、設備組長、護理師，並恭請校長督檢。
  - (2) 校園踏勘路線：(附件2)  
圖書館4樓會議室=>圖書館外牆(由總務主任介紹本校校舍結構補強歷程)=>小田園配電設施(由總務主任介紹本校配電設施施工歷程及平日維保規劃)=>通過迎曦館1樓=>參觀科學館國、高中化學實驗室及化學準備室(由設備組長介紹科學館各實驗室配置、實驗室安全規劃、防護衣護目鏡數量、藥品管理措施、藥材廢品處理、平日維保作為、安全設備操作等)=>操場(由生輔組長介紹學生集合位置、各應變小組集合位置、救護站及指揮中心開設位置)=>烹飪教室(由總務主任介紹烹飪教室瓦斯罐及滅火器數量、校園消防安全維保規劃及全校滅火器配置)=>健康中心(由護理師介紹本校傷患運送器材及數量、擔架搬運方式、救護站是否備有全校特殊疾病名冊、傷患檢傷分類及後送程序、概述每年衛材採購品項數量)=>返回圖書館4樓會議室。
7. 協調配合事項：
- (1)衛生組：負責協助維持踏勘路線周邊環境整潔。

- (2)圖書館:負責協助4樓會議室簡報設備檢整及環境整潔，並準備5台 iPad 放至於委員桌上(4月17日及4月19日)。
- (3)設備組:負責實驗室安全設備檢整測試、進出紀錄填寫、防災教育網資訊(實驗室安全檢核暨公共危險物品基本資料)更新
- (4)總務處:負責烹飪教室安全設備檢整測試及環境整潔、熟知校園防災計畫內容、防災教育網資訊(電力設備保養紀錄、消防設備保養報告)更新及預留訪視委員5個車位。
- (5)生輔組:負責檢整各教室防災包(含各專科教室)並陳列1組於4樓會議室、檢整各組防災箱陳列於操場集合位置(含通報組大事記要看板、人數回報看板及緊急救護組檢傷分類看板)、疏散路線標誌更新、各現地踏勘報告站標示牌製作及擺放、當日與會人員桌牌製作擺放、陳列應變小組安全帽及背心各一套、歡迎看板製作、接待引導人員及其它相關行政事宜。
- (6)袁豪欣管理員、王雅慧管理員及蘇盈方幹事:負責當日委員茶水餐點文具擺放、與會餐盒請購核銷及發放。
8. 第2次到校訪視時機實施全校性防災演練
- (1)時間:日期規劃搭配921國家防災日預演日同時進行;另於暑假8月開學前招集行政同仁擇期辦理預演。
- (2)列席人員:校長、家長會長、學務主任、總務主任、教務主任、輔導主任、研究發展處主任、圖書館主任、防災教育承辦人。
- (3)受訪當日由學務主任針對第一次輔導訪視改善情形及目前防災校園建置現況之報告(含防災教育課程及宣導活動等),實施15分鐘簡報。
- (4)協調配合事項:
- A.請各應變小組檢整各組防災箱器材、簿冊及文具是否到齊。
- B.圖書館:負責協助4樓會議室簡報設備檢整及環境整潔，並準備5台 iPad 放至於委員桌上。
- C.總務處:預留訪視委員5個車位。
- D.生輔組:負責當日與會人員桌牌製作擺放、歡迎看板製作、接待引導人員及其它相關行政事宜。
- E.袁豪欣管理員、王雅慧管理員及蘇盈方幹事:負責當日委員茶水餐點文具擺放、與會餐盒請購核銷及發放。

### (三) 訪視後

1. 第1次訪視後依據訪視委員建議事項實施缺失改進，於第2次訪視時針對第1次訪視建議缺改情形實施簡報，同時配合訪視以「**中央氣象局地震速報系統**」發佈演練警報，實施全校性實況演練，以驗證執行成果。
2. 第2次訪視後彙整相關資料完成成果報告表。

### 伍、輔導訪視時程及重點說明

一、本校第1次輔導訪視訂於4月19日實施，第2次輔導訪視訂於9月至10月份實施，配合「國家防災日」演練(含預演)時機辦理，由臺北市防災教育輔導團成員偕同專家學者，針對防災校園建置情形進行實地訪查。訪視委員督訪項目請參考「基礎建置案防災校園輔導紀錄表」(如**附錄二**)逐項檢視。

#### 二、輔導訪視重點說明

依據『112年度教育部補助「直轄市及縣(市)政府辦理防災教育計畫」暨「高級中等以下學校防災校園建置計畫」』作業說明，基礎建置類防災校園建置學校應執行下列工作項目：

#### (一) 組成校園災害防救委員會與運作

由校長擔任召集人，成立校園災害防救委員會，納入所有教職人員(含科任、代課、職工等)，妥善組織校內人力共同推動災害防救工作，落實防災校園之建置。為避免學校編組過多之困擾，校園災害防救委員會應整合自衛消防編組，並得於災時直接轉換為緊急應變小組。

#### (二) 進行校園環境調查及在地化災害潛勢檢核

學校應進行校園環境調查，項目包含地理位置、學校基本資料、環境概況、校內各建物之平面配置、救災設備器材配置及校內曾發生之災害及災害特性分析，並對校園儀器、設備、建築物及設施進行危險評估並將所調查出危險之項目進行改善。關於災害潛勢調查，得運用教育部「防災教育資訊網」，以檢視釐清學校災害潛勢情形。

#### (三) 製作防災地圖

依據學校在地化災害潛勢，並參考教育部校園防災地圖繪製作業說明，因應不同災害類型繪製校園防災地圖，地圖應呈現疏散避難方向之引導、安全避難處所或安全地點、提供社區避難位置，以及顯

示出現有防救災相關資源等相關訊息，製作成看板、海報設置於明顯處所，且應依據踏勘定期檢討修訂。

#### (四) 編修校園災害防救計畫

學校應參考教育部「校園災害防救計畫系統」及「校園災害管理工作手冊」，結合校內行政人員、教師及學生，共同研擬符合學校現況之校園災害防救計畫。

#### (五) 整備防災器具

學校應依據在地化災害潛勢之特性，檢視盤點學校實務所需相關防災器具。

#### (六) 防災教育課程及宣導活動

1. 教育課程：應結合校內相關領域教師，妥善運用各災害防救機關、教育部及本市研發之防災教育教學資源，共同建立能夠反映在地環境及在地化災害特性之教學課程且融入各科領域。可結合教材(具)開發、課程教學演示或課程研發等模式，擇一於第2次輔訪時呈現。
2. 宣導活動：應發揮校園環境特色或結合社區組織，營造有助於防災教育推動之宣導項目，包括動態或靜態之校園防災宣導活動或創意競賽活動等，應進一步宣導以使家長參與及了解。

#### (七) 精進防災預警效能

為發揮即時預警及應變之效能，「中央氣象局地震速報系統」應使用專用電腦，介接校內廣播器並由專人維管，確實保持24小時開啟及運作(設定為震度4級)，並於演練時藉由系統發佈模擬警報，以使師生孰悉警報模式。

#### (八) 辦理防災演練

演練目的在於使人員熟悉不同災害情境之應變作為，並提升應變技能。學校每學期應至少舉辦2次以上防災演練(含預演)，並可納入各類災害一併辦理，視狀況以無預警方式發佈，以使師生孰悉真實災害發生時之應處作為。惟災害情境需考量邏輯性與合理性。演練內容可依該年度規劃重點研擬腳本，依據可能發生之災害類型、規模，依實際需求設計並辦理實務演練。

#### (九) 紀錄及留存防災相關工作事項

應記錄並留存相關防災工作，以建立完善可持續性防災校園，以利業務交接時，能快速掌握災害防救等工作。

## (十) 防災設備（施）及物資採購

凡經教育部及教育局補助經費所採購之設備（施）、物資，均應完整明確結合整體防災規劃，並應充分納入避難疏散演練及腳本內容。

有關各防災設備採購規劃及整備，各校應於簡報或書面資料中詳列使用時機及用途規劃。

### 陸、考核

- 一、針對未能於第2次輔訪時，完成前次訪視建議事項缺改單位，教育局將再擇期實施督導訪視。
- 二、本計畫應於112年11月17日（星期五）前執行完畢，年度補助經費共計新台幣64,940元(如附件3)，採就地審計方式辦理，原始憑證留校備查，並依補助經費來源不同，分別填製教育部經費收支結算表及教育局部分補助經費實際支用明細表紙本各1式2份，逕送防災教育輔導團總召學校育成高級中學呂偉慈教師彙整。另於112年11月30日(星期四)前至教育部防災教育資訊網 (<https://disaster.moe.edu.tw/>)上傳成果報告書，以利辦理核結作業。
- 三、持續管制經費支用率，凡期程截止未支畢單位，教育局將要求提送「未落實預算編列及計畫執行檢討報告表」。
- 四、依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」第八條規定，除指定項目補助計畫及原計畫已有規定者外，各計畫二級用途別項目間得循校內程序，自行辦理互相勻支作業；另教育局補助之自籌款部分，為符合款項編列名目，各校支用於各類實體裝（設）備、器材等品項(僅可採購萬元以下設備)，不得挪用支應於其他勞務（出席費、鐘點費等）、雜支或消耗類品項（如紙張、文具用品等）。
- 五、相關設備採購請依政府採購法辦理，經費請撥、支用、核銷結報及領據格式請依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，不符合者將依規定刪除補助經費或不予補助，受補助學校經費使用經查有不符規定者須依規定繳回。

### 柒、一般規定

- 一、人員於新學年度職務更替，由校長及處室主管應督導落實經驗移交，俾利計畫推動之延續性。
- 二、依檢查表項目準備成卷，俾利考評工作進行。
- 三、避難疏散演練學校可安排於上、下午下課時段辦理，以避免影響學

校課務及作息為原則，亦可結合學校特色，自主發展其他創新作為。  
四、若因重大校務行程，無法配合輔訪時程規劃及經費核結相關問題者，  
請逕洽輔導團承辦人協調，聯繫窗口如下：

(一) 輔訪時程規劃相關問題：市立育成高級中學張順傑組長，電話：  
02-26530475轉536。

(二) 經費核結相關問題：市立育成高級中學呂偉慈教師，電話：02-  
26530475轉584

五、由各科室同仁及老師提供天然災害、人為災害、維生基礎設施、水  
資源、土地使用、海岸、能源供給及產業、健康、農業生產及生物  
多樣性等議題之教育課程、講習、校外教學、參訪、研討會及團康  
遊戲等創新教育作為資訊及佐證照片，於學期末教學研究會前電傳  
至: dcsh182-1@dcsh.tp.edu.tw，以利防災成果呈報。(如附件4)。

六、各科室相關防災裝備請造冊列管，並依總務處規定定期實施清點及  
保養，以維裝備妥善。

七、擇優納編服務隊學生擔任防災志工團，並核予嘉獎乙次及感謝狀乙  
禎，以資鼓勵。

八、本案業務承辦人：楊守勇先生，電話：02-25334017轉182。

捌、本案奉核可後實施，修正時亦同。



附件1

基礎建置類防災校園建置工作項目執行重點			
項目		說明	負責科室
一、共同執行項目	1.參加防災校園建置工作坊	學校應該配合縣市辦理之工作坊進行學習。	學務處
	2.成果報告書	學校配合教育部提供統一格式進行成果報告之撰擬。	學務處
二、建置防災校園	2.1組成防災校園推動小組及運作	1、由校長擔任召集人。 2、擬定校園災害防救委員會組織架構圖與聯絡清單。(全校教職員均納入) 3、定期召開校內災害防救會報並記錄。 4、編修校園災害防救計畫。 5、推動防災教育課程與宣導活動、校園環境安全維護措施等工作。 6、參與各說明會、研習、訪視等活動。 7、協助親、師、生了解公共事務之決策。	學務處 總務處
	2.2進行校園環境調查及在地化災害潛勢檢核	調查項目包含地理位置、學校基本資料、環境概況、校內各建物之平面配置、救災設備器材配置及校內曾發生之災害及災害特性分析，並對校園儀器、設備、建築物及設施進行危險評估並將所調查出危險之項目進行改善。	總務處
	2.3製作防災地圖	1、依據學校在地化災害潛勢情形，因應不同災害依據學校在地化災害潛勢情形，因應不同災害類型繪製校園防災地圖。 2、地圖可涵蓋疏散避難方向之引導、安全避難處所或安全地點、以及顯示出現有防救災相關資源及可能致災區等相關訊息等。 3、於校園張貼或公告防災地圖及避難引導指標。	學務處
	2.4編修校園災害防救計畫書(且明確呼應學校環境)	1、依學校災害潛勢特性、地理環境及學校各項資源，編修在地化校園防救計畫。 2、校園災害防救計畫需經縣市輔導團審核後並修訂內容。	總務處
	2.5整備防災器具	1、盤點學校之防災物品及整備器具，逐步完備相關防災器具。 2、於經費表中請羅列需準備之整備防災器具。	學務處 總務處
三、防災教	3.1準備在地化教案	可自行研發，或至教育部防災教育資訊網教材教案專區參考範例： <a href="https://disaster.moe.edu.tw/">https://disaster.moe.edu.tw/</a> 。	教務處
	3.2課程教學(防災融入其他課程)	組成教學團隊，教授防災教育知識與觀念；或說明各科目中已納入與防災相關之內容。	教務處

**基礎建置類防災校園建置工作項目執行重點**

項目		說明	負責科室
育課程及宣導活動	3.3辦理宣導活動	1、將防災宣導活動納入行事曆，可結合校慶、親師座談會、各項節慶活動、運動會等，融入具有故事性話題，納入防災教育宣導。 2、透過宣導讓家長了解防災的觀念及重要性。	學務處
	3.4推廣家庭防災卡及全民防災e點通	推廣與宣導全民防災 e 點通及家庭防災卡並宣導學生隨身攜帶，更進一步宣導家長參與及了解。	學務處
四、辦理防災演練	4.1編擬腳本會議	1、擬定防災演練計畫、矩陣式腳本，並於演練後召開檢討會議。 2、檢核緊急應變小組是否確實執行肩負任務、全校成員是否正確並落實執行防災演練各項動作、隨機詢問師生是否了解演習情境及判斷依據。針對檢討內容修正校園災害防救計畫內容。	學務處 總務處 家長會
	4.2辦理演練（含預演）	3、可結合支援單位合作（消防局、警察局、國軍等相關單位）、與社區單位合作（納入鄰近社區資源，並共同合作）、開放其他學校觀摩等。	
五、其他特色措施與精進作為		請學校說明創新措施及大概執行流程與方式，再進行交流討論。學校如有廢（裁）併校或校舍、校區異動等影響計畫執行範圍之規劃或含有附設幼兒園者，亦應於本欄補充說明相關規劃。	各科室

臺北市中山區大直高級中學-防災校園輔訪參觀路線

經度:東經121度32分53.49秒  
緯度:北緯25度4分45.87秒

112.03  
學務處製



附件3

補助類別	項目	名稱	單價	數量	單位	總價	備註
業務費	印刷費	家庭防災卡製作	3,600	1	式	3,600	
	地圖及指標系統	防災及避難地圖製作	9,000	1	式	9,000	
	通訊聯絡工具	無線電對講機	3,100	12	支	37,200	
	講座鐘點費	外聘(國內專家學者)	2,000	2	節	4,000	
	避難收容所整備品	帳篷	5,380	1	頂	5,380	排風快速炊事帳
	雜支	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。	5,760	1	式	5,760	
總計						64,940	

附件4

臺北市立大直高級中學111學年度推動防災教育融入課程成果表						
授課班級	授課老師	授課日期	授課科目	授課單元	學生人數	授課時間 (分鐘)
701-709	林00	106-03-01	本位課程—大直好公民	菸害毒品防治 霸凌防治	255 人	每班100分鐘
合 計					255 人	每班100分鐘
授課照片						
						
說明遭遇霸凌可採取之解決方式			說明吸菸吸毒可能造成的傷害			
<p>填表說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>內容凡屬天然災害、人為災害、維生基礎設施、水資源、土地使用、海岸、能源供給及產業、健康、農業生產及生物多樣性等議題之教育課程、講習、校外教學、參訪、研討會及團康遊戲等活動均可納入。</li> <li>天然災害:颱風、地震、豪雨、海嘯、水災及土石流等災害。</li> <li>人為災害:火災、隨機殺人、溺水、毒品及霸凌。</li> <li>惠請各科室同仁及老師提供相關資訊及佐證照片，於學期末教學研究會前電傳 <a href="mailto:dcsh182-1@dcsh.tp.edu.tw">dcsh182-1@dcsh.tp.edu.tw</a> 以利資料彙整。</li> <li>表格請自行延伸。</li> </ol>						

## 附錄一、學校基本資料與災害潛勢環境介紹簡報製作參考

### 一、第一次輔導訪視時

簡報大綱及內容建議如下：

#### 1.校園環境基本介紹

- (1) 學校簡介[包括地理位置、學校教職員工人數、學生數(含幼兒園) ...]
- (2) 學校建築物概述
- (3) 教育部「防災教育資訊網」搜尋學校災害潛勢等級  
(<https://disaster.moe.edu.tw/>)

#### 2.災害潛勢地圖資料

請以教育部「防災教育資訊網」資料為主，其他災害主管機關資料為輔，進行說明。

- (1) 災害潛勢地圖資料－教育部防災教育資訊網  
(<https://disaster.moe.edu.tw/>)
- (2) 災害潛勢查詢－行政法人國家災害防救科技中心  
(<https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/>)
- (3) 活動斷層－經濟部中央地質調查所  
(<https://fault.moeacgs.gov.tw/MgFault/>)
- (4) 淹水潛勢－經濟部水利署  
(<http://103.253.146.123/wra/riskmap-dev/flood>)
- (5) 土石流潛勢溪流－行政院農業委員會水土保持局  
(<https://246.swcb.gov.tw/>)
- (6) 各區、里疏散避難圖－臺北市防災資訊網  
(<https://www.eoc.gov.taipei/>)
- (7) 海嘯災害、輻射災害防救資訊－臺北市防災資訊網

#### 3.學校災害潛勢介紹

- (1) 校園危險地點(除非確實無法處理，否則應儘可能排除)
- (2) 校園內具災害潛勢的地方
- (3) 校園周邊車流量多的道路
- (4) ...

#### 4.學校過往歷史災害介紹

- (1) 曾遭受災害侵襲的照片或新聞紀錄

(2) 當時應變作為或災後復原措施

(3) ...

#### **5.學校防災教育工作執行現況與規劃**

(1) 防災組織

(2) 校園防災地圖

(3) 防災演練

(4) 防災教育教學

(5) ...

### **二、第二次到校輔導**

依據第一次輔導訪視時之改善項目、第二次到校輔導前之輔導狀況進行說明

#### **1. 第一次委員建議與修正回復**

#### **2. 第一次輔導訪視項目所執行之狀況**

## 附錄二、到校輔導相關文件

### 一、基礎建置防災校園輔導紀錄表-輔導團隊

防災校園基礎工作輔導紀錄表 (輔導團隊)		<input type="checkbox"/> 第1次 <input type="checkbox"/> 第2次	
學校全銜			
學校類別	<input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中 / 高職 <input type="checkbox"/> 特殊教育 ( <input type="checkbox"/> 有分校 ; <input type="checkbox"/> 有幼兒園 ; <input type="checkbox"/> 有分散式資源班 ; <input type="checkbox"/> 有集中式特教班 )		
班級數	共 _____ 班	教職員工人數	
	<input type="checkbox"/> 含附設幼兒園班	學生人數	一般學生
	<input type="checkbox"/> 含分散式資源班		幼兒園幼兒
	<input type="checkbox"/> 含集中式特教班		身心障礙學生
以上項目請輔導團隊於印表前填寫			
<b>項目</b>			
<b>1.共同執行項目</b>			
1.1參加防災校園實務工作坊			
1.2成果報告書			
<b>項目</b>			<b>已執行</b>
<b>2.防災校園執行</b>			
<b>2.1組成校園災害防救組織及運作</b>	1. 由校長召集相關會議，明確規劃校園災害防救相關業務的負責處室與聯絡清單。(全校教職員均納入)		
	2. 規劃緊急應變小組架構，明訂各指定角色。		
	3. 定期藉由校內會議討論災害防救相關工作並有明確記錄。		
	4. 推動防災教育課程與宣導活動、校園環境安全維護措施等工作。		
	5. 參與防災相關說明會、研習、訪視等活動。		
	6. 協助親、師、生了解公共事務之決策。		
<b>2.2進行校園環境調查及在地化災害潛勢檢核</b>	1. 確實針對學校每棟建築物、廚房與實驗室(含職業類科教室)進行現況調查、編碼。		
	2. 學校於每學期開學前，至少進行1次校園環境安全維護與評估，對校園儀器、設備與建築物進行危險評估，針對調查出危險項目進行改善，並定期追蹤改善進度，以確保教職員工生安全。		
	3. 各災害潛勢圖應顯示出「學校」與「災害潛勢」的相對位置和距離，而非以空白無災害潛勢的型式呈現。		
	4. 有地震和淹水災害潛勢圖，其他依學校實際套疊結果新增災害潛勢圖。		
	5. 若學校有任何災害潛勢，應確定可能影響區域，擬定緊急應變措施，進行人員、器材等整備工作，並定期演練檢視和修正，確保災時能如實啟動和運作。		
	6. 學校除參考災害潛勢圖之外，應蒐集環境特性、歷史災害經驗等		



	資料，以最嚴重情境想定執行災害防救相關工作，於災害發生時，依權責判斷學校面臨之風險，執行合適的因應措施。	
	7. 詳填近5年校園災害事件紀錄表。	
<b>2.3製 作防災 地圖</b>	1. 以地震災害繪製，其他災害疏散避難則標註因應原則，如海嘯及淹水災害往高處避難、土石流災害預防性撤離。	
	2. 若經專家現地訪視或學校需因應特定災害類別，繪製其他災害類別之防災地圖。(若不需要，亦可勾選已執行。)	
	3. 地圖涵蓋疏散避難方向之引導、安全避難處所或安全地點、以及顯示出現有防救災相關資源及可能致災區等相關訊息等。	
	4. 於校園張貼或公告校園防災地圖及避難引導指標。	
<b>2.4編 修校園 災害防 救計畫 書(且 明確呼 應學校 環境)</b>	1. 依學校災害潛勢特性、地理環境及學校各項資源，編修適校之校園防救計畫。	
	2. 詳填災害防救工作負責單位及協助單位，並依學校實際需要及情形調整負責工作內容。	
	3. 學校若有員生消費合作社、社區大學等機構，要求配合學校災害防救規劃或防災演練。	
	4. 校園內若有其他外部機構(如非營利幼兒園、協會等)，有分開撰寫校園災害防救計畫，且共同繪製防災地圖及進行防災演練。	
	5. 學校之非正式編制人員(如陪讀志工、家長等)平時熟悉避難路線，及參與防災演練。	
	6. 規劃「平時階段」及「應變階段」中各項工作時，將身心障礙之教職員工生特性或需求列入考量。	
	7. 依據分組職掌，詳填「緊急應變小組分組表」或「緊急應變任務分工表」。	
	8. 依學校實際需要及情形調整負責工作內容。	
	9. 平時建立支援單位聯絡清冊，詳細記載支援單位能提供支援工具或技術，將相關單位納入災害防救規劃並參與平時防災演練，以利災時能尋求支援協助。	
	10. 【本文】印製紙本，單面印刷，以活頁方式裝訂成冊。 【附件】依學校需求印製，單面印刷，以活頁方式裝訂成冊。	
	11. 依學校實際狀況調整計畫內文(包含流程及任務)，並調整或刪除標註紅字部分，並於定稿後全文設定黑字。	
	12. 校園災害防救計畫應經縣市輔導團審核後並修訂內容。	
<b>2.5整 備防災 器具</b>	1. 防災業務負責人及相關單位/人員依需要整備災害應變器材。	
	2. 註記各項應變器材相關資訊，如數量、存放地點、負責人員、檢查結果，若需補強，則說明補強內容、方式、規劃等。	
	3. 若學校有幼兒或身心障礙學生，應考量其特殊需求備妥相關器材或設備。	
<b>3.防災教育課程及宣導活動</b>		
<b>3.1開 發在地 化教案</b>	組成教學團隊，教授防災教育知識與觀念；或說明各科目中已納入與防災相關之內容。	

3.2教育課程	應將防災概念融入課程，可自行研發，或至防災教育資訊網>教學資源專區參考範例： <a href="https://disaster.moe.edu.tw">https://disaster.moe.edu.tw</a> 。	
3.3宣導活動	1. 將防災宣導活動納入行事曆。可結合校慶、親師座談會、各項節慶活動、運動會等，融入具有故事性話題，納入防災教育宣導。	
	2. 透過宣導讓家長了解防災的觀念及重要性。	
3.4推廣家庭防災卡	1991簡訊留言報平安平臺已停用，教育部刻正推廣新版本家庭防災卡(如附件)。(體醒學校請開始完成防災卡格式更新)	
<b>4.辦理防災演練</b>		
4.1 編擬腳本會議	1. 擬定防災演練計畫、腳本，並於演練後召開檢討會議。	
	2. 腳本有充分的「情境假設」，以學校面臨的實際問題為主，如大規模地震後，將學生留校、安撫、清點人數，等候家長接回，而非馬上讓學生各自回家。	
	3. 腳本包含緊急避難、救護、收容、安撫之細節操作。	
	4. 腳本明定各執行程序之權責分組，並確保應變時所需的資源與人力。	
4.2辦理演練(含預演)	1.檢核緊急應變小組是否確實執行肩負任務、全校成員是否正確並落實執行防災演練各項動作、隨機詢問師生是否了解演習情境及判斷依據。針對檢討內容修正校園災害防救計畫內容。	
	2.結合支援單位合作(消防局、警察局、國軍等相關單位)、與社區單位合作(納入鄰近社區資源，並共同合作)、開放其他學校觀摩等。	
<b>綜合建議</b>		
<b>單位</b>	<b>簽名</b>	<b>日期</b>

備註：輔導團隊得視需求調整此表。

## 二、基礎建置防災校園輔導紀錄表-委員使用

防災校園基礎工作輔導紀錄表（委員使用）		<input type="checkbox"/> 第1次 <input type="checkbox"/> 第2次	
學校全銜			
學校類別	<input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中 / 高職 <input type="checkbox"/> 特殊教育 （ <input type="checkbox"/> 有分校； <input type="checkbox"/> 有幼兒園； <input type="checkbox"/> 有分散式資源班； <input type="checkbox"/> 有集中式特教班）		
班級數	共_____班	教職員工人數	
	<input type="checkbox"/> 含附設幼兒園_____班	學生人數	一般學生
	<input type="checkbox"/> 含分散式資源班_____班		幼兒園幼兒
	<input type="checkbox"/> 含集中式特教班_____班		身心障礙學生
以上項目請輔導團隊於印表前填寫			
<b>輔導項目</b>			
(一) 防災校園執行	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 組成校園災害防救組織及運作。</li> <li>➔ 進行校園環境調查及在地化災害潛勢檢核。</li> <li>➔ 製作校園防災地圖。</li> <li>➔ 編修校園災害防救計畫（且明確呼應學校環境）。</li> <li>➔ 整備防災器具。</li> </ul>		
(二) 防災教育課程及宣導活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 開發在地化教案。</li> <li>➔ 課程教學（防災融入其他課程）。</li> <li>➔ 辦理宣導活動。</li> <li>➔ <b>推廣家庭防災卡(體醒學校請開始完成防災卡格式更新)。</b></li> </ul>		
(三) 辦理防災演練 (此項目為第2次輔導訪視重點)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ 擬定防災演練計畫、腳本。</li> <li>➔ 辦理演練（含預演），並於演練後召開檢討會議。</li> <li>➔ 檢核緊急應變小組是否確實執行任務、全校成員是否正確並落實執行防災演練各項動作、隨機詢問師生是否了解演習情境及判斷依據。針對檢討內容修正校園災害防救計畫內容。</li> <li>➔ 可結合支援單位合作（消防局、警察局、國軍等相關單位）、與社區單位合作（納入鄰近社區資源，並共同合作）、開放其他學校觀摩等。</li> </ul>		
其他特色措施與精進作為			

綜合建議

委員建議  
需特別注意之災害

- 地震 淹水 坡地 人為 輻射 海嘯  
其他

簽名	日期

備註：輔導團隊得視需求調整此表。

教育部補助高級中等以下學校防災校園建置計畫

臺北市輔導簽到表

時 間：112年04月○○日（星期○）上（下）午00時00分

地 點：臺北市立○○高級中學

出席人員：

單位	職稱	姓名	簽名
○○大學	教授	劉○○	
○○大學	副教授	馬○○	
○○縣（市）政府 教育局	科長	莊○○	
○○縣（市）政府 防災教育輔導團	團員	劉○○	
○○縣（市）政府 防災教育輔導團	團員	謝○○	
○○縣（市）政府 防災教育輔導團	團員	鄭○○	
○○國小	校長	○○○	
○○國小	主任	○○○	
○○國小	教師	○○○	